

CHECK LIST

PREGÃO ELETRÔNICO PARA FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA (SERVIÇO CONTÍNUO)*

(Versão Abril de 2021)

Legislação: Lei Federal nº 10.520/2002;

Lei Estadual nº 12.986/2006;

Decreto nº 32.539/2008, alterado pelo Decreto nº 47.485/2019 – Pregão Eletrônico;

Decreto nº 45.140/2017 - Tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para as microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais.

1. Termo de Referência elaborado pelo órgão/setor requisitante da licitação e aprovado pela autoridade competente (art. 7º, IV, c/c art. 35, II, do Decreto nº 32.539/08): () doc. ____;

1.1. O TR deve conter, quando aplicáveis, os seguintes elementos (art. 13, §§ 1º e 2º do Decreto nº 32.539/08, com a redação dada pelo Decreto nº 47.485, de 27 de maio de 2019):

1.1.1. especificação do objeto: () item ____;

1.1.2. critério de julgamento () item ____;

1.1.3. condições específicas de execução do objeto () item ____;

1.1.4. requisitos de qualificação técnica () item ____;

1.1.5. requisitos de habilitação econômico-financeira () item ____;

1.1.6. previsão de item/lote destinado à participação exclusiva de ME/EPP, de acordo com o art. 48, I, da LC nº 123/06, com redação dada pela LC nº 147/14? () S () N (item ____); e

1.1.7. regras relativas à participação de microempresas e empresas de pequeno porte () item. ____.

1.2. O TR deve apresentar as seguintes justificativas técnicas, conforme o caso:

Obs: A diretriz é que o TR deve concentrar todas as justificativas relacionadas à definição do objeto.

1.2.1. Para a necessidade da contratação () item ____;

1.2.2. Para a escolha dos requisitos de qualificação técnica dos licitantes, demonstrando que os quantitativos exigidos são razoáveis, de acordo com os parâmetros estabelecidos pelos órgãos de controle externo() item ____;

Obs: Observar os parâmetros fixados pelo TCU sobre a matéria, especialmente quanto ao percentual mínimo de 50% (Acórdão nº 1214/2013).

1.2.3. Para a exigência de tempo mínimo de experiência anterior das empresas licitantes, em período superior ao prazo inicial de vigência do contrato, quando for o caso() item ____;

Obs.: Nesta hipótese, deve-se demonstrar que o tempo de experiência exigido no edital é indispensável para assegurar a prestação do serviço em conformidade com as necessidades específicas do órgão, por força da sua essencialidade, quantitativo, risco, complexidade ou qualquer outra particularidade, seguindo os parâmetros previstos pelo TCU e veiculados no Boletim Informativo nº 395, de julho de 2020.;

1.2.3. Para as exigências de qualificação econômico-financeira, em especial os índices contábeis exigidos, quando estas divergirem daquelas usualmente adotadas e aceitas pelos órgãos de controle () item. ____;

1.2.4. Para os critérios utilizados para a divisão em lotes ou para a ausência de parcelamento do objeto licitado, conforme o caso () item. ____;

2. Declaração da inexistência de cargos/empregos/funções (vagos ou providos) no âmbito do órgão ou entidade, cujas atividades coincidam com as que se pretende terceirizar () doc. ____;

3. Em relação à pesquisa de preços para composição do preço de referência (art. 35, I, do Decreto nº 32.539/08):

Obs.: Para maiores detalhes sobre a sistemática de formação de preços de referência, vide Boletins nº 09/2019, 05/2018, 10/2017, 05/2016 e 11/2014.

3.1 Documentos comprobatórios do processo de formação dos preços e a indicação das fontes utilizadas:

3.1.1. para os itens relativos à mão de obra: convenções ou normas coletivas de trabalho e legislação de regência () doc. ____

3.1.2. na hipótese de não haver CCT aplicável à categoria, realização de pesquisa de mercado para justificar o valor da remuneração atribuída ao(s) respectivo(s) posto(s) de trabalho, mediante juntada de tabelas oficiais, de preços públicos decorrentes de outros contratos ou de atas de registro de preços, de valores obtidos no e-fisco, de cotações de preços, dentre outros () doc. ____;

3.1.3. para os insumos: tabelas oficiais, preços públicos decorrentes de contratos ou de atas de registro de preços, valores obtidos no e-fisco, cotações de preços, dentre outras, em especial a juntada do relatório de cotação eletrônica () doc. ____;

3.2 Exposição da metodologia de confecção do orçamento adotada, justificando eventuais adequações nos preços propostos, mediante a inclusão de nota técnica do setor competente () doc. ____;

3.3. Planilha Estimativa de Custos e Formação de Preços, na qual se especifica a remuneração, encargos, materiais, equipamentos, tributos e demais custos inerentes à contratação, com o atesto do setor técnico competente (art. 35, III, do Decreto nº 32.538/08) () doc.. ____;

3.4. Declaração de compatibilidade dos preços referenciais com os parâmetros de mercado, subscrita pela autoridade competente (art. 35, IV, do Decreto nº 32.538/08) () doc. ____;

4. Previsão da existência de recursos orçamentários, com a indicação das respectivas rubricas, atestando que as despesas previstas na licitação estão compatíveis com o teto de controle da despesa da UG demandante, com base no saldo disponível (abatendo os valores declarados e licitações/ajustes anteriores) (art. 35, III, do Decreto nº 32.538/08 c/c art. 29, §1º, do Decreto Estadual nº 44.279/17) () doc. ____;

5. Autorização da autoridade competente para a deflagração do procedimento licitatório (Juntar na aba de anexos do Pregão)() doc. _____;

6. Realização do certame pela Central de Licitações do Estado, nos termos do art. 3º do Decreto 42.048/2015 (*inciso I - licitações que, independentemente do valor, a) sejam temas de estudos técnicos elaborados pela SAD; (...) d) sejam objetos padronizados, assim definidos por portaria do Secretário de Administração; e inciso IV - os demais processos de licitação que tenham valor global estimado superior a R\$ 3.000.000,00*) () doc.____, ou autorização excepcional da SAD para que o órgão de origem processe o certame, nos termos do art. 6º, I, do Decreto 42.048/2015) () doc. ____;

7. Ato de designação do pregoeiro e equipe de apoio (art. 7º, III, c/c art. 13, V, do Decreto nº 32.539/08) () doc. ____;

8. Edital (versão mais atualizada publicada na página eletrônica da PGE) assinado pelo pregoeiro (art. 8º, II, do Decreto nº 32.539/08), com os respectivos anexos: Anexo I – Termo de Referência; Anexo II - Planilhas de Composição de Custos e Formação de Preços; Anexo III – Declaração de cumprimento do inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93; Anexo IV - Declaração da relação de compromissos assumidos pela licitante; Anexo V – Minuta do Contrato)() doc._____;

8.1. “Declaração de Atendimento”, prevista no Anexo Único do Decreto nº 47.467/19, atestando que foram utilizadas as minutas publicadas na página eletrônica da PGE. doc. _____;

8.2 Manifestação favorável ao Edital e à(s) minuta(s) pela Assessoria Técnica de Apoio à PGE (art. 3º, I, do Decreto nº 48.718/2020) () doc._____;

Obs.1: No caso de processos que tramitam no SEI, deve ser apontado o documento de aprovação do edital pela assessoria.

Obs.2: Nos casos em que houver a tramitação ainda física do processo, devem ser indicadas as folhas correspondentes dos autos.

* O presente checklist não abrange os serviços que envolvem objetos padronizados pela SAD, mais precisamente, na atualidade, as contratações de serviços de limpeza e conservação predial, dada as especificidades destes casos.